



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 “MonteAttu” –TORTOLI  
Scuola Infanzia – Primaria - Secondaria di 1° grado Via Fleming, 1 – 08048 T O R T O L  
I(OG)0782/623804–Fax 0782/623804  
C.F. 91009660910 (cod. univoco ufficio UFBI4D) – Codice Min: NUIC87000Be-  
mail:nuic87000b@istruzione.it– nuic87000b@pec.istruzione.it  
Sito web:http://www.ic2tortoli.edu.it

Circolare n. 32 del 1.10.2024

**Al Personale Docente**  
**Al personale ATA**  
**Alle Famiglie**  
**AI DSGA**  
**Alla Bacheca del RE**  
**Al Sito web**

**Oggetto: Patologie che necessitano di cure e/o somministrazione farmaci a scuola – Procedure e disposizioni a carattere permanente.**

La presente nota intende disciplinare le azioni da intraprendere nel caso in cui gli alunni debbano assumere dei farmaci in orario scolastico o essere sottoposti a particolari cure.

Con la notan.2312 del 25.11.2005 il Ministero dell’Istruzione,d’intesa con quello della Salute,ha emanato le “Linee guida per la definizione degli interventi finalizzati all’assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico, al fine di tutelare il diritto allo studio, la salute ed il benessere all’interno della struttura scolastica”.

I farmaci a scuola possono essere somministrati agli studenti **solo in caso di assoluta necessità** e nel rispetto delle successive indicazioni.

#### **1. Somministrazione di farmaci salva vitae/o farmaci per patologie croniche.**

Tale somministrazione richiede il rispetto dei seguenti passaggi procedurali:

a) **Richiesta formale dell’autorizzazione al Dirigente Scolastico** da parte del soggetto esercitante la patria potestà,a fronte della presentazione di una prescrizione del medico curante o specialista che attesti il caso di assoluta necessità, lo stato di malattia e la non differibilità della somministrazione, affinché:

- egli stesso o un delegato maggiorenne possa accedere ai locali scolastici in orario curricolare per provvedere alla somministrazione.
- La somministrazione o auto somministrazione avvenga a cura della scuola.

**La modulistica** è composta da due moduli distinti:uno da compilarsi a cura del medico (**ALLEGATO 1.1**)e l’altro a cura del soggetto esercitante la patria potestà (**ALLEGATO 1.2 oppure 1.3**).

Per semplificare le procedure può essere consegnata alla famiglia successivamente al colloquio del genitore con il Dirigente Scolastico che valuta ciascun singolo caso.

b) **Verifica** da parte del Dirigente Scolastico della struttura e della **disponibilità degli operatori in servizio** (docenti, assistenti amministrativi, collaboratori scolastici), nel caso in cui il soggetto esercitante la patria potestà abbia richiesto che la somministrazione o autosomministrazione avvenga a cura della scuola.

c) **Formale autorizzazione del Dirigente Scolastico e individuazione dei somministratori** preferibilmente scelti tra il personale che ha seguito i corsi di primo soccorso ai sensi del D.Lgs. 81/2008, e/o all’uopo addestrati.

**Solo dopo questi tre passaggi è possibile procedere alla somministrazione del farmaco secondo le indicazioni fornite dal Dirigente Scolastico contestualmente all'incarico per la somministrazione.**

**2. Terapie farmacologiche brevi.**

Qualora la somministrazione di un farmaco non possa essere differita si richiede alla famiglia di provvedere direttamente con l'ingresso a scuola in orario scolastico di un genitore o delegato maggiorenne.

Il personale scolastico può rendersi disponibile per la somministrazione.

Resta invariato l'assoluto rispetto delle procedure di cui sopra (richiesta/autorizzazione da parte della famiglia, requisiti/disponibilità da parte del personale scolastico).

**3. Gestione dell'emergenza.**

Nei casi valutati dal personale presente gravi e urgenti non ci si può esimere di prestare il **normale soccorso**. È obbligatorio fare ricorso al Sistema Sanitario Nazionale attraverso il **118** avvertendo contemporaneamente la **famiglia**.

**4. Rinnovo e durata delle richieste.**

**Le richieste delle famiglie riguardo somministrazioni farmaci o altre misure di tutela della salute degli alunni, hanno durata pari a un anno scolastico.**

Nel caso di prescrizioni per somministrazione farmaci o altri interventi che non hanno subito modifiche rispetto all'anno scolastico precedente, è sufficiente che la famiglia rinnovi la richiesta con la compilazione di un nuovo modulo, e che alleggi un certificato in cui il medico dichiara che la situazione è immutata rispetto all'anno scolastico precedente e che si conferma quanto prescritto dal medico con la modulistica a suo tempo inoltrata.

**5. Ulteriori disposizioni**

**Sono trattati allo stesso modo tutti i casi che richiedano intervento di cura/attenzioni da prescrizione medica con motivazioni "di necessità"**(misurazione parametri, necessità di bere acqua ripetutamente o di urinare, ecc.)

**Non sono ammesse deroghe alle procedure indicate.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Antonella Rita Pisu

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,

ai sensi dell'Art.3, comma 2, del D.L.vo n.

39/1993)